

All. A1

PROGETTO PER IL CONTRASTO ALLE POVERTA' EDUCATIVE E LA CONCILIAZIONE VITA-LAVORO: SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PER LA FREQUENZA DI CENTRI ESTIVI. ANNO 2024. PR FSE+ PRIORITA' 3 INCLUSIONE SOCIALE – OBIETTIVO SPECIFICO K., APPROVATO CON DGR N. 365/2024



Al Comune di _____
Ufficio _____
Via/piazza _____

RICHIESTA DI ADESIONE

IN QUALITA' DI GESTORE, AL "PROGETTO PER IL CONTRASTO ALLE POVERTA' EDUCATIVE E LA CONCILIAZIONE VITA-LAVORO: SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PER LA FREQUENZA DI CENTRI ESTIVI. ANNO 2024. PR FSE+ PRIORITA' 3 INCLUSIONE SOCIALE – OBIETTIVO SPECIFICO K., APPROVATO CON DGR N. 365/2024

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____, in qualità di legale

rappresentante della ditta _____

con sede in _____ via/piazza _____

_____ n. _____ C.F. /P. IVA _____

e-mail _____ tel. _____

cell. _____ pec _____

gestore del centro estivo _____

che si svolgerà nei locali siti nel Comune di _____ in via/ piazza _____
_____ n° _____

CHIEDE

L'iscrizione all'Elenco dei Soggetti gestori" presso i quali le famiglie, che intendono presentare domanda di adesione al "Progetto per il contrasto alle povertà educative e la conciliazione vita-lavoro", potranno iscrivere i bambini e i ragazzi nati dall' 01/01/2011 ed entro il 31/12/2021 e i bambini e i ragazzi disabili certificati ai sensi della Legge 104/1992 e ss.mm. (di età compresa tra i 3 e i 17 anni – nati all'01/01/2007 ed entro il 31/12/2021 per il periodo di sospensione estiva delle attività scolastiche nei limiti del progetto educativo proposto.

A TAL FINE

Il/La sottoscritto/a, in relazione all'avviso pubblico per l'adesione al "Progetto conciliazione vita-lavoro", consapevole delle pene previste per false e mendaci dichiarazioni ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 e dell'art. 496 del C.P., sotto la propria personale responsabilità,

DICHIARA QUANTO SEGUE:

1 - di avere la legale rappresentanza della Ditta sopra indicata;

2 - di avere attivato la SCIA (Segnalazione Certificata di Inizio Attività) attestante il possesso dei requisiti previsti dalla vigente "direttiva per organizzazione e svolgimento dei soggiorni di vacanza socioeducativi in struttura e dei centri estivi, ai sensi della L.R. 14/08, art. 14 e ss.mm." approvata con DGR n. 247/2018 e modificata con DGR 469/2019;

oppure

• **impegnarsi ad attivarla** contestualmente all'apertura del servizio;

oppure

• **di non dover presentare la SCIA** in quanto Gestori delle Istituzioni scolastiche paritarie, e che il servizio offerto è assimilato all'attività principale da loro stessi erogata e nei medesimi spazi e strutture utilizzati durante l'anno scolastico.

oppure

• **di aver stipulato** con il Comune/Unione di _____ una convenzione o un contratto o comunque di essere accreditato per lo svolgimento del servizio di centro estivo per l'estate 2024.

3 - di impegnarsi al rispetto degli adempimenti amministrativi ed organizzativi prescritti dalla disciplina nazionale e regionale in materia di centri estivi (DGR 247/2018 "direttiva per organizzazione e svolgimento dei soggiorni di vacanza socio-educativi in struttura e dei centri estivi, ai sensi della L.R. 14/08, art. 14 e ss.mm." e DGR 469/2019 "modifiche alla delibera di Giunta regionale n. 247/2018")

4 - di garantire tutti i seguenti requisiti:

- accoglienza di tutti i bambini richiedenti, fino ad esaurimento dei posti disponibili, senza discriminazioni di accesso se non esclusivamente determinate dalla necessità di garantire la continuità didattica;

- accoglienza dei bambini disabili certificati ai sensi della Legge 104/1992 e ss.mm. (di età compresa tra i 3 e i 17 anni – nati all’01/01/2007 ed entro il 31/12/2021 indipendentemente dall’attestazione ISEE delle famiglie) in accordo con il Comune di residenza per garantire le appropriate modalità di intervento e di sostegno;

5 - di garantire l’erogazione di diete speciali per le esigenze dei bambini accolti nei casi sia erogato il pasto;

6 - che il servizio sarà attivo dal ____/____/2024 al __/__/2024 e che resterà chiuso nelle seguenti settimane _____

7 - di disporre e, rendere pubblico e accessibile alle famiglie un progetto, educativo e di organizzazione del servizio che contenga le finalità, le attività, l’organizzazione degli spazi, l’articolazione della giornata, il personale utilizzato (orari e turnazione);

8 - di essere edotto che il Comune/Unione di _____ e la Regione Emilia-Romagna si riservano la facoltà di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai richiedenti relativamente ai requisiti posseduti per l’iscrizione nell’ “Elenco dei Soggetti gestori” suindicato.

SI IMPEGNA

- **a comunicare** a questo Comune/Unione _____ i minori ammessi al servizio (presenti nell’elenco trasmesso dal Comune) e il periodo di frequenza richiesto dalla famiglia secondo le modalità che verranno comunicate;

- **a trasmettere** tempestivamente su richiesta di questo Comune, la modulistica relativa alla rendicontazione, precisamente distinta FSE e fatture nonché Mod. 3 e/o altra documentazione relativa ai bambini e ragazzi per i quali è stato richiesto il contributo in oggetto, pena la revoca del finanziamento;

ALLEGA

- **il progetto educativo** e organizzativo che contiene le finalità, le attività, l’organizzazione degli spazi, l’articolazione della giornata, il personale utilizzato (orari e turnazione).

- **il tariffario** per la frequenza del centro estivo;

_____, li _____

Firma del dichiarante

Si allega inoltre:

- copia leggibile del documento d’identità del dichiarante

- altro (specificare) _____